

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
OLY TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI  
QARSHI MUHANDISLIK-IQTISODIYOT INSTITUTI



**"TASDIQLAYMAN"**  
O.Sh.Bazarov  
(OTM rektori)  
2024 yil

Ro'yxatga olindi:  
№ 05/02/069

2024 yil "27" iyun

**"TADQIQOT VA AKADEMIK RIVOJLANISH  
KO'NIKMALARI"**

**FANINING O'QUV DASTURI**

Bilim sohasi:	400000 -	Biznes, boshqaruv va huquq
Ta'lim sohasi:	410000 -	Biznes va boshqaruv
Ta'lim yo'nalishlari:	60410400 -	Moliya va Moliyaviy Texnologiyalar

Qarshi - 2024 yil

Fan/modul kodi TARK 205	O'quv yili 2024-2025	Semestr III	ECTS - Kreditlar 5	
Fan/modul turi Majburiy	Ta'lim tili O'zbek		Haftadagi dars soatlari 4	
Fanning nomi	Auditoriya mashg'ulotlari (soat)	Mustaqil ta'lim (soat)	Jami yuklama (soat)	
"TADQIQOT VA AKADEMIK RIVOJLANISH KO'NIKMALARI"	<i>"Moliya va Moliyaviy texnologiyalar" ta'lim yo'nalishi uchun (III semestr)</i>			
	60	90	150	

### I. Fanning mazmuni

Ushbu fan talabalarda tagqiqot va akademik rivojlanish ko'nikmalarini shakllantirishga qaratilgan bo'lib, u ikkinchi kursda o'qitiladi.

Fanning maqsadi quyidagilarni o'z ichiga oladi:

- Talabalarning tanqidiy fikrlash va ma'lumotlarni tahlil qilish qobiliyatini rivojlantirish. Bunga argumentlarni aniqlash va baholash, taxminlarni aniqlashtirish hamda mustaqil mulohazalarni shakllantirish qobiliyati kiradi.
- Talabalarning izlanish va samarali yozish qobiliyatini rivojlantirish. Bu manbalarni topish va baholash, ma'lumotlarni tartibga solish va sintez qilish, aniq, qisqa va ishonchli yozish qobiliyatini o'z ichiga oladi.
- Talabalarning og'zaki va yozma nutqida samarali muloqot qilish qobiliyatini rivojlantirish. Bu aniq va asosli bayon qilish qobiliyatini o'z ichiga oladi.

Umuman olganda, fanning maqsadi talabalarga to'g'ri qarorlar qabul qilish, o'z martaba va shaxsiy hayotlarida muvaffaqiyatga erishish uchun zarur bo'lgan bilim va ko'nikmalarni berish va talabarni mustaqil tarzda ishlashga o'rgatishdir.

### II. Asosiy nazariy qism (ma'ruza mashg'ulotlari)

#### II.I. Fan tarkibiga quyidagi mavzular kiradi:

1-mavzu. Tadqiqot va akademik rivojlanish qobiliyatlari faniga kirish. Mustaqil ta'limning ahamiyati, Vaqtni boshqarish texnikasi, Haqiqiy maqsadlarni qo'yish, Ta'limda shaxsiy javobgarlik, O'qish tartibini belgilash, Shaxsiy ta'lim uslublarini ishlab chiqish, Motivatsiya va

o'qishga intilish, Ijobiy o'qish muhitini yaratish, Umumiy o'rganish qiyinchiliklarini bartaraf etish, O'sish tafakkurini rivojlantirish.

## **2-mavzu. Vaqtni boshqarish va maqsadni belgilash**

Ustuvorliklarni tushunish, Haftalik jadval tuzish, SMART maqsadlarni belgilash, Vazifalarni samarali belgilash, Qisqa muddatli va uzoq muddatli maqsadlarni muvozanatlash, Samaradorlik uchun vaqtni nazorat qilish, Maqsadlarni o'zgaruvchan sharoitlarga moslashtirish, ishni ortga surishni yengish, Vazifalarni boshqariladigan bosqichlarga ajratish, Maqsadning amalga oshirilishi haqida muntazam fikr yuritish.

## **3-mavzu. Faol o'zlashtirish va o'rganish strategiyalari va zakovat orqali bilimlarni oshirish**

Eslatma texnikasi, Aql xaritasi va kontseptsiya xaritasi, Guruhlarda o'rganish dinamikasi, Munozaralarda qatnashish, Haqiqiy vaziyatlar orqali bilimlarni qo'llash, O'rganish uchun multimedia resurslaridan foydalanish, Birgalikda o'qish va hamkorlik, Foidali tadbirlarda qatnashish, O'rganish tajribasi haqida fikr yuritish, Ta'lim strategiyalarini turli fanlarga moslashtirish.

## **4-mavzu. Samarali o'qish usullari va mutaxassislik bo'yicha manbalar topish**

Skimming va skanerlash texnikasi, Tanqidiy o'qish va tahlil qilish, Izohlash va ajratib ko'rsatish, Axborotni umumlashtirish va sintez qilish, O'qishni yaxshilashni rivojlantirish, Har xil mavzudagi matnlarni tanib olish, Kontentni tushunish uchun kalit so'zlardan foydalanish, manbalar izlab topish havolalar orqali matinni asl mazmunini bilish, Turli maqsadlarda o'qish (masalan, tadqiqot, zavqlanish), Tez o'qish texnikasi.

## **5-mavzu. Tadqiqot ko'nikmalari va ularni rivojlantirish**

Kutubxona resurslari va ulardan foydalanish, Onlayn qidirish strategiyalari, Manbalarning ishonchliligini baholash, To'g'ri iqtibos va havola, Ma'lumotlar bazasini shakllantirish texnikalari, Kengaytirilgan qidiruv funksiyalaridan foydalanish, Tadqiqot materiallarini to'plash va tartiblash, Ko'p manbalardan olingan ma'lumotlarni sintez qilish, Plagiatdan saqlanish, Akademik ma'lumotlar bazalarida navigatsiya.

**6-mavzu. Yozish mahoratini rivojlantirish va maqolalar chop etish.**  
Essey tuzilishi va tashkil etilishi, mavzu bayonini ishlab chiqish, Kirish va xulosani samarali yozish, Muvofiq va yaxlit paragraflarni qurish, Dalil va misollardan foydalanish, Gap tuzilishi va uning mantiqiy ravshanligini

takomillashtirish, Grammatika va tinish belgilarini tahrirlashda kompyuter dasturlaridan foydalanish, Birgalikda (o'zaro) tekshirish va fikr-mulohazalar, Turli auditoriya uchun yozish uslubini moslashtirish, Sayqallangan yakuniy qoralamalarni yaratish.

#### **7-mavzu. Akademik rivojlanishda eslab qolish texnikalaridan foydalanish**

Mnemonika va xotira vositalari, Intervalli takrorlash strategiyalari, Xotira saroyi texnikasi, Xotirani yaxshilash uchun vizualizatsiya, Axborotning assotsiatsiyasi va bog'lanishi, Takrorlash va qaytarish texnikasi, Oson eslab qolish uchun ma'lumotni qismlarga ajratish, Xotirada sezgi stimullaridan foydalanish, Muntazam jismoniy mashqlar orqali xotirani kuchaytirish, Shaxsiylashtirilgan xotira strategiyasini ishlab chiqish.

#### **8-mavzu. Imtihonlarni muvaffaqiyatli topshirish strategiyalari**

Imtihonlarga samarali tayyorgarlik ko'rish, Test jarayonida hayajonni boshqarish, Imtihonlar vaqtida vaqtni boshqarish, Ko'p tanlovli savollar uchun strategiyalar, Insho va amaliy imtihonlarga yondashuvlar, Sinovdan oldin ma'lumotlarni ko'rib chiqish va qayta tekshirish, Amaliyot uchun bo'lib o'tgan imtihonlardan foydalanish, Test formatlari va ko'rsatmalarini tushunish, Tayyorgarlik orqali ishonchni mustahkamlash, Test natijalari bo'yicha fikr-mulohazalarni izlash.

#### **9-mavzu. Muammolarni yechish va tanqidiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish**

Analitik fikrlash qobiliyatlari, Muammoni hal qilishga yondashuvlar, Tanqidiy fikrlash mashqlari, Xayolparastlik va taxminlarni tan olish, Turli nuqtai nazarlarni baholash, Mantiq va tanqidiy fikrlashni qo'llash, Muammolarni ijodiy echish usullari, Akademik kontekstda qaror qabul qilish, Muammoni hal qilish jarayonlari haqida fikr yuritish, Tanqidiy fikrlashni real vaziyatlarda qo'llash.

#### **10-mavzu. Tadqiqot va Akademik rivojlanishda information texnologiyalardan foydalanish**

Foydali texnik ilovalaridan samarali foydalanish, Onlayn hamkorlik vositalari, Tadqiqot uchun texnologiyadan foydalanish, Raqamli qayd qilish strategiyalari, Raqamli fayllarni tashkil qilish va boshqarish, Raqamli axborot va maxfiylikni himoya qilish, Ta'lim platformalari va resurslaridan foydalanish, Multimediali taqdimotlar Tayyorlash, Rivojlanayotgan texnologiyalarga moslashish, Optimal samaradorlik uchun ekran vaqtini muvozanatlash.

**11-mavzu. Ta'lim jarayonida stress va konfliktlarni boshqarish**  
Akademik hayotdagi stress omillarini aniqlash, Stress belgilarini aniqlash, Stressni kamaytirish texnikasini amalga oshirish, Sog'lom ish va hayot muvozanatini o'rnatish, Vaqtni boshqarish stressni kamaytirish vositasi sifatida, Ehtiyotkorlik va dam olish strategiyalari, Hissiy farovonlik uchun yordam izlash, Qiyinchiliklarga chidamlilikni shakllantirish, To'siqlarni yengish mexanizmlarini ishlab chiqish, Yordamchi ijtimoiy tarmoq yaratish.

**12-mavzu. Samarali muloqot qobiliyatlarini rivojlantirish**  
Professional elektron pochta xabarlarini yozish, Aniq va qisqa xabarlarini yaratish, Akademik sharoitlarda faol tinglash, Sinf muhokamalarida ishonchli ishtirok etish, Konstruktiv teskari aloqa va tengdoshlar bilan muloqot, Noverbal muloqot belgilari, Notiqlik va taqdimot ko'nikmalari, Professor va instruktorlar bilan muloqot qilish, Muloqot uslubini auditoriyaga moslashtirish, Samarali muloqot orqali ijobiy munosabatlar o'rnatish.

**13-mavzu. Karyera va Networking**  
Samarali rezyumeni yaratish, Jozibali LinkedIn profilini ishlab chiqish, Talabalar uchun tarmoq strategiyalari, Axborot suhbatlari va murabbiylik, Talabalar uchun ish qidirish texnikasi, Amaliyot va ixtiyoriy imkoniyatlardan foydalanish, Karyera yarmarkalarida va tarmoq tadbirlarida qatnashish, Akademik muhitdan ishga o'tishda navigatsiya, Uzlüksiz ta'lim va uzluksiz kasbiy rivojlanish,

**14-mavzu. Talabalar uchun moliyaviy savodxonlik ko'nikmalari**  
Talabalar uchun byudjet tuzish asoslari, Ta'lim kreditlarini mas'uliyat bilan boshqarish, Grantlar izlash va ariza berish, Moliyaviy yordam imkoniyatlarini izlab topish, Yarim kunlik ish imkoniyatlarini o'rganish, Barqaror moliyaviy rejani tuzish, Tejamkorlik va kelajakka sarmoya kiritish, Moliyaviy ustuvorliklarni muvozanatlash, Umumiy moliyaviy tuzoqlardan qochish, Hayot davomida muvaffaqiyatga erishish uchun moliyaviy savodxonlikni rivojlantirish,

**15-mavzu. Mulohaza yuritish, fikrlar va maqsadlarga tuzatish kiritish**  
O'quv yutuqlari haqida fikr yuritish, O'qish odatlari va strategiyalarini baholash, Zarur bo'lganda o'quv rejalari va maqsadlarini tuzatish, Professorlar va tengdoshlardan fikr-mulohazalarni izlash, Yaxshilash kerak bo'lgan sohalarni aniqlash, Yutuqlar va marralarni nishonlash,

O'sishga yo'naltirilgan fikrlashni rivojlantirish, Shaxsiy va akademik maqsadlarni qayta ko'rib chiqish, Muammolarni aniqlash va hal qilish, Qiyinchiliklarga duch kelganda yordam va manbalarni izlash.

**III. Amaliy mashg'ulotlari bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar**  
Amaliy mashg'ulotlar uchun quyidagi mavzular tavsiya etiladi:

1. Tadqiqot va akademik rivojlanish qobiliyatlari faniga kirish.
2. Vaqtni boshqarish va maqsadni belgilash.
3. Faol o'zlashtirish va o'rganish strategiyalari.
4. Samarali o'qish usullari.
5. Tadqiqot ko'nikmalari va ularni rivojlantirish.
6. Yozish mahoratini rivojlantirish.
7. Akademik rivojlanishda eslab qolish texnikalaridan foydalanish.
8. Imtihonlarni muvaffaqiyatli topshirish strategiyalari.
9. Muammolarni yechish va tanqidiy fikrlash qobiliyatini rivojlantirish.
10. Tadqiqot va Akademik rivojlanishda information texnologiyalardan foydalanish.
11. Ta'lim jarayonida stress va konfliktlarni boshqarish.
12. Samarali muloqot qobiliyatlarini rivojlantirish.
13. Karyera va Networking.
14. Talabalar uchun moliyaviy savodxonlik ko'nikmalari.
15. Mulohaza yuritish va fikrlar va maqsadlarga tuzatish kiritish.

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan jihozlangan auditoriyada bir akademik guruhga bir professor-o'qituvchi tomonidan o'tkazilishi zarur. Mashg'ulotlar faol va interfaol usullar yordamida o'tilishi, mos ravishda munosib pedagogik va axborot texnologiyalar qo'llanilishi maqsadga muvofiq.

**IV. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar**  
Mustaqil ta'lim uchun tavsiya etiladigan mavzular:

1. Mavzu: Mustaqil ta'lim uslublari va afzalliklari haqida tushuncha
2. Mavzu: Vaqtni boshqarishning shaxsiy rejasini ishlab chiqish
3. Mavzu: Maqsadni belgilash va akademik muvaffaqiyat uchun motivatsiya
4. Mavzu: Izchil va samarali o'quv jadvalini yaratish
5. Mavzu: Turli xil ta'lim usullarini o'rganish va shaxsiy rivojlanish rejasiga moslashtirish

6. Mavzu: Akademik rivojlanishda ichki motivatsiyani rivojlantirish
7. Mavzu: Qo'llab-quvvatlovchi va samarali o'quv maydonini yaratish
8. Mavzu: Akademik to'siqlarni bartaraf etish strategiyalari
9. Mavzu: Qiyinchiliklarni qarshi olish va muvaffaqiyatsizliklardan saboq olish
10. Mavzu: Akademik muvaffaqiyatga erishish uchun ustuvor vazifalarni belgilash
11. Mavzu: Haftalik rejalashtirish tartibini o'zlashtirish
12. Mavzu: Aniq, o'lchanadigan, erishish mumkin bo'lgan, tegishli va vaqt bilan chegaralangan maqsadlarni qo'yish
13. Mavzu: Yaqin va kelajakdagi maqsadlar o'rtasidagi muvozanatni saqlash
14. Mavzu: Vaqtni boshqarish vositalari orqali samaradorlikni oshirish
15. Mavzu: Maqsadlarni belgilashda moslashuvchanlik
16. Mavzu: Kechiktirish odatlarini yengish strategiyalari
17. Mavzu: Muvaffaqiyatga erishish uchun vazifalarni taqsimlash
18. Mavzu: Chuqurroq tushunish uchun ma'lumotlarni vizuallashtirish va bir-birigabog'lash
19. Mavzu: Hamkorlikdagi o'quv mashg'ulotlari orqali o'rganishni kuchaytirish
20. Mavzu: Akademik ta'limda nazariya va amaliyotni birlashtirish
21. Mavzu: Multimedia orqali o'rganish imkoniyatlarini kengaytirish
22. Mavzu: O'qish orqali tanqidiy fikrlash ko'nikmalarini rivojlantirish
23. Mavzu: Akademik va shaxsiy kontekstda maqsadli o'qish
24. Mavzu: Tez o'qish orqali o'qish samaradorligini oshirish
25. Mavzu: Akademik tadqiqotlar uchun kutubxonadan foydalanish
26. Mavzu: Axborot manbalarini tanqidiy baholash
27. Mavzu: Tadqiqot uchun ma'lumotlar bazasini samarali o'rganish
28. Mavzu: Qidiruv mexanizmi funksiyalaridan maksimal darajada samarali foydalanish
29. Mavzu: Raqamli akademik ma'lumotlar bazalarida samarali navigatsiya
30. Mavzu: Ma'lumotlarni tekshirish va tahrirlash texnikasi
31. Mavzu: Mnemonika orqali xotirani kuchaytirish
32. Mavzu: Eslab qolishda vizualizatsiya kuchidan foydalanish
33. Mavzu: Samarali eslab qolish uchun axborotni tashkil qilish
34. Mavzu: Xotirani kuchaytirish uchun hislarni jalb qilish
35. Mavzu: Jismoniy faollik va xotira o'rtasidagi bog'liqlik
36. Mavzu: Shaxsiy ta'lim uchun xotira texnikasini moslashtirish
37. Mavzu: Kompleks imtihonga tayyorgarlik rejasini tuzish
38. Mavzu: Imtihon bilan bog'liq stressni yengish strategiyalari

39.Mavzu: Imtihonda muvaffaqiyatga erishish uchun ishonchni mustahkamlash strategiyalari

40.Mavzu: Muammoni hal qilish uchun analitik ko'nikmalarni rivojlantirish

41.Mavzu: Muammolarni samarali hal qilish strategiyalari

42.Mavzu: Muammolarni hal qilishda mantiqiy mulohaza yuritish

43.Mavzu: Muammoni hal qilishda ijodkorlikni tarbiyalash

44.Mavzu: Raqamli vositalar orqali unumdorlikni oshirish

45.Mavzu: Raqamli muhitda hamkorlikda o'rganish va ishlash

46.Mavzu: Akademik tadqiqotlarda texnologiyadan foydalanish

47.Mavzu: Akademik rivojlanishda kiberxavfsizlik va raqamli maxfiylik

48.Mavzu: Ta'lim olishda ta'lim platformalarini o'rganish

49.Mavzu: Qiziqarli multimedia taqdimotlarini yaratish

50.Mavzu: Ta'limda texnologik yutuqlarni qo'llash

Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan loyiha ishi, esse, tezis yoki ilmiy maqola yozish, referatlar tayyorlash va uni taqdimot qilish tavsiya etiladi.

#### V. Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar)

Fanni o'zlashtirish natijasida talaba:

- tanqidiy fikrlash, tadqiqot usullari, yozish, muloqot va vaqtni boshqarish kabi akademik rivojlanishda qo'llaniladigan asosiy tushunchalar va atamalar haqida *bilimga*;

ma'lumotni ob'ektiv baholash, argumentlar va noto'g'ri fikrlarni aniqlash va mustaqil fikr yuritish, puxta tadqiqot o'tkazish, manbalarni samarali baholash, axborotni tartibga solish va sintez qilish, mohirona yozish, jumladan, aniq, qisqa va ishonchli dalillarni yozish, og'zaki va yozma ravishda samarali muloqot qilish taqdimotlar va dalillarni mantiqiy ravishda tuzish, turli auditoriyalar uchun mos til va ohangdan foydalanib gapirish, o'z vaqtlarini samarali boshqarish, maqsadlar qo'yish, vazifalarni birinchi o'ringa qo'yish va samarali o'rganish strategiyalaridan foydalanish *ko'nikmalariga*;

- Tadqiqot va akademik rivojlanish ko'nikmalarining nazariy, uslubiy va tashkiliy asoslari; Tadqiqot va akademik rivojlanish ko'nikmalarining uslubi va usullari; Tadqiqot va akademik rivojlanish ko'nikmalarining iqtisodiy fanlar bilan bog'liqligini tassavur etish *malakasiga ega bo'lishi kerak.*

#### VI. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:



- ma'ruzalar;
- real vaziyatga asoslangan amaliy ishlarni bajarish;
- esse, tezis va maqolalar yozish;
- vaziyatli topshiriqlarni (keys-stadi) yechish;
- jarayonli-yo'naltirilgan ta'lim;
- muhokamalarda ishtirok etish;
- kichik guruhlarda ishlash;
- loyiha ishi bajarish;
- mustaqil ishlarni bajarish;
- taqdimot tayyorlash;
- turli darajadagi testlarni yechish;
- so'rov o'tkazish.

### **VII. Kreditlarni olish uchun talablar:**

Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtirish, tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish, o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish va joriy, oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo'yicha test yoki yozma ishni topshirish.

### **Asosiy adabiyotlar:**

1. Make It Stick: The Science of Successful Learning by Peter C. Brown, Henry L. Roediger III, and Mark A. McDaniel (Princeton University Press, 2014)
2. How to Study Effectively: A Guide for Students, Parents, and Teachers by David A. Sousa (Skyhorse Publishing, 2017)
3. A Mind for Study: 50 Ways to Improve Your Learning and Performance by Ron W. Swanson (Jossey-Bass, 2012)
4. Getting Things Done: The Art of Stress-Free Productivity by David Allen (Penguin Books, 2002)
5. Eat That Frog!: 21 Great Ways to Stop Procrastinating and Get More Done by Brian Tracy (Berrett-Koehler Publishers, 2017)
6. The 7 Habits of Highly Effective People: Powerful Lessons in Personal Change by Stephen R. Covey (Simon & Schuster, 1989)
7. The Art of Changing the Brain: The Use of Neuroscience in Education by Eric Jensen (Jossey-Bass, 2005)
8. Learning Strategies: A Guide to College Success by Gail E. Stumpf and Deborah J. Feldman (Sage Publications, 2019)
9. How to Learn: An Action-Oriented Guide for Students by Susan I. Wise (Jossey-Bass, 2017)
10. How to Read a Book by Mortimer J. Adler (Simon & Schuster, 2006)

11. *The Art of Speed Reading* by Peter Robinson (Prentice Hall, 2002)
12. *SQ3R: The Effective Reading Method* by Francis P. Robinson (University of Chicago Press, 2006)
13. *The Craft of Research* by Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, and Joseph M. Williams (University of Chicago Press, 2008)
14. *Writing and Researching Across the Disciplines* by C. Anne Newell, Mary Ann B. Hansford, and Susan M. Yochum (Pearson Education, 2013)
15. *The Research Skills Handbook: Key Strategies for Effective Research in Academic and Professional Contexts* by Gregory G. Colomb and Joseph M. Williams (Prentice Hall, 2012)
16. *The Elements of Style* by William Strunk Jr. and E.B. White (Macmillan, 2000)
17. *The St. Martin's Guide to Writing* by Kate L. Turabian and Wayne Booth (Macmillan, 2019)
18. *Bird by Bird: Some Instructions on Writing* by Anne Lamott (Vintage Books, 1994)
19. *Moonwalking with Einstein: The Art and Science of Remembering Everything* by Joshua Foer (Penguin Books, 2011)
20. *Make It Stick: The Science of Successful Learning* by Peter C. Brown, Henry L. Roediger III, and Mark A. McDaniel (Princeton University Press, 2014)
21. *Memory Power: 10 Ways to Improve Your Memory and Never Forget Anything Again* by Harry Lorayne and Jerry Lucas (Penguin Books, 1994)
22. *Taking Charge of Your Test Anxiety: A Workbook for Students* by Robert D. Cooper and Kathleen A. Grove (Prentice Hall, 1998)
23. *Test Smart: The Essential Guide to Test Taking Success* by Mark H. Bernstein (Peterson's, 2007)
24. *Ace the Test: A Step-by-Step Guide to High Scores* by Pauline S. Smith and Ellen C. Reavis (Hyperion Books, 2001)
25. *Thinking, Fast and Slow* by Daniel Kahneman (Farrar, Straus and Giroux, 2011)
26. *A Guide to Critical Thinking: Challenging Assumptions, Analyzing Arguments, and Solving Problems* by M. Neil Browne and Stuart M. Keeley (Pearson Education, 2014)
27. *Streetlights and Shadows: Searching for Patterns in the Chaos of Life* by Gary A. Klein (Basic Books, 1999)
28. *Digital Minimalism: Choosing a Life of Intention in a World of Distraction* by Cal Newport (HarperOne, 2019)

### **Axborot manbaalari**

www.lex.uz - O'zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi.

Here's a list of websites related to the subjects you mentioned:

Coursera: <https://www.coursera.org/>

edX: <https://www.edx.org/>

Khan Academy: <https://www.khanacademy.org/>

Udemy: <https://www.udemy.com/>

Skillshare: <https://www.skillshare.com/en/>

FutureLearn: <https://www.futurelearn.com/>

Class Central: <https://www.classcentral.com/>

Udacity: <https://www.udacity.com/>

Codecademy: <https://www.codecademy.com/>

MIT OpenCourseWare: <https://ocw.mit.edu/>

Stanford Online: <https://online.stanford.edu/>

OpenCulture: <https://www.openculture.com/>

Alison: <https://alison.com/en>

edraak: <https://www.edraak.org/en/>

LinkedIn Learning: <https://www.linkedin.com/learning/>

MasterClass: <https://www.masterclass.com/>

The Great Courses: <https://www.thegreatcourses.com/>

Udemy: <https://www.udemy.com/>

Skillshare: <https://www.skillshare.com/en/>

CreativeLive: <https://www.creativelive.com/>

Pluralsight: <https://www.pluralsight.com/>

Treehouse: <https://teamtreehouse.com/>

A Cloud Guru: <https://www.pluralsight.com/cloud-guru>

DataCamp: <https://www.datacamp.com/>

Dataquest: <https://www.dataquest.io/>

Qarshi muhandislik-iqtisodiyot instituti tomonidan ishlab chiqilgan va tasdiqlangan

#### **Fan/modul uchun mas'ullar:**

J.Salohiddinov – QarMII, “Moliya” kafedrası assistenti

#### **Taqrizchilar:**

G.P.Erkayeva - QarDU Iqtisodiyot fakulteti dotsenti, i.f.n.

R.F.Omanov- QarMII «Moliya» kafedrası mudiri, dotsent, i.f.n.

